

УТВЕРЖДАЮ:



Директор Казенного образовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Пеушинская школа – интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»
Д.Ш. Шидиева
2015 г.

приказ № 310-ог от 11.06.2015

Положение № 22

о дежурстве учителей во время проведения государственной (итоговой) аттестации

В целях обеспечения порядка и дисциплины в школе-интернате во время экзаменов назначаются следующие дежурные:

- * ответственный дежурный по школе-интернат;
- * дежурные возле кабинетов сдачи экзамена;
- * дежурный справочного стола (при входе в школу-интернат)

1. Обязанности ответственного дежурного по школе-интернат

Ответственный дежурный по школе-интернат следит за выполнением правил внутреннего распорядка, установленного на время экзаменов. Он обязан:

- знать расписание экзаменов;
- являться за час до начала экзаменов, проверять готовность помещений, где будут проводиться экзамены, постов дежурных, наличие табличек- указателей;
- отвечать за соблюдение графика дежурства учителей во время проведения аттестации, вносить необходимые коррективы в график дежурства, руководить работой дежурных по коридору и у справочного стола;
- давать разъяснения родителям по вопросам, связанным с проведением экзаменов.

2. Обязанности дежурного у справочного стола

Дежурный у справочного стола назначается из учителей-предметников. Он отвечает за порядок у справочного стола и следит за выполнением внутреннего распорядка, установленного на время проведения экзамена. Дежурный у справочного стола подчиняется ответственному дежурному по школе-интернат. Выполняет все его указания и распоряжения. Дежурный справочного стола обязан:

- знать расписание экзаменов;
- являться за час до начала экзаменов, обеспечить порядок у справочного стола: вести учет учащихся, опоздавших на экзамен;
- давать разъяснения и указания учителям, учащимся, родителям и другим посетителям школы-интерната по вопросам, связанным с проведением экзаменов;
- принимать представителей государственных и общественных организаций, немедленно докладывать об их прибытии директору школы-интерната;
- в случае возникновения споров или неразрешённых вопросов должен обращаться за их разъяснением к ответственному дежурному по школе-интернат. завучу или директору.

3. Обязанности дежурного по школе-интернат

Дежурный в школе отвечает за порядок и тишину во время экзаменов, обеспечивает нормальное проведение экзаменов, следит за выполнением правил внутреннего распорядка.

Дежурный обязан:

- * являться за час до начала экзамена;
- * не допускать пребывания во время экзаменов учащихся и посторонних лиц в коридорах;
- * обо всех происшествиях немедленно докладывать директору школы-интернат;
- * в случае возникновения споров или неразрешённых вопросов обращаться за разъяснениями к заместителю директора, директору школы-интерната.